

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1025800551248 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 17.03.2022 за  
ГРН 2225800050364



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 7CF4AF00E8ADEBA44EB52679FB602CDE  
Владелец: МИ ФНС России по ЦОД  
МИ ФНС России по ЦОД  
Действителен: с 22.11.2021 по 22.11.2022

УТВЕРЖДЕН

приказом Отдела образования  
Кузнецкого района Пензенской области  
от 09.03.2022 г. № 165

Начальник Отдела образования  
Кузнецкого района Пензенской области

А. А. Перунков



## УСТАВ

### Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района

(новая редакция)

2022 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района (именуемое далее – Учреждение) создано в целях организации обучения, воспитания и развития учащихся.

1.2. Наименование Учреждения:

полное - Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района;  
сокращенное - МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района.

1.3. Местонахождение Учреждения - 442501, Пензенская область, Кузнецкий район, с. Посёлки, ул. Ново-Зелёная, д.9.

1.4. Организационно - правовая форма Учреждения - **учреждение. Тип Учреждения – организация дополнительного образования.**

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование Кузнецкого района Пензенской области.

1.6. На основании решения Собрания представителей Кузнецкого района Пензенской области от 22 апреля 2011 г. № 785-73/2 «Об уполномоченных органах местного самоуправления Кузнецкого района Пензенской области, осуществляющих функции и полномочия учредителя» функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Отдел образования Кузнецкого района Пензенской области.

1.7. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8. Учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.10. Учреждение имеет филиалы:

1) Полное наименование Филиала: Филиал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района в с. Бестянка (далее по тексту именуется - Филиал).

Сокращенное наименование Филиала: Филиал МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района в с. Бестянка.

Место нахождения филиала: 442503, Пензенская область, Кузнецкий район, с. Бестянка, ул. Солнечная, д. 1.

2) Полное наименование Филиала: Филиал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района в с. Большой Труев (далее по тексту именуется - Филиал).

Сокращенное наименование Филиала: Филиал МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района в с. Большой Труев.

Место нахождения филиала: 442509, Пензенская область, Кузнецкий район, с.Большой Труев, ул. Прудная, д.31.

3) Полное наименование Филиала: Филиал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района в р.п.Евлашево (далее по тексту именуется - Филиал).

Сокращенное наименование Филиала: Филиал МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района в р.п. Евлашево.

Место нахождения филиала: 442508, Пензенская область, Кузнецкий район, р.п.Евлашево, ул. Центральная, д.32.

4) Полное наименование Филиала: Филиал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района в с. Махалино (далее по тексту именуется - Филиал).

Сокращенное наименование Филиала: Филиал МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района в с. Махалино.

Место нахождения филиала: 442519, Пензенская область, Кузнецкий район, с.Махалино, ул. Рабочий городок совхоза, д.16.

5) Полное наименование Филиала: Филиал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района в с. Никольское (далее по тексту именуется - Филиал).

Сокращенное наименование Филиала: Филиал МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района в с. Никольское.

Место нахождения филиала: 442502, Пензенская область, Кузнецкий район, с. Никольское, ул. имени Терехина М. А, д.237.

6) Полное наименование Филиала: Филиал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района в с. Пионер (далее по тексту именуется - Филиал).

Сокращенное наименование Филиала: Филиал МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района в с. Пионер.

Место нахождения филиала: 442513, Пензенская область, Кузнецкий район, с. Пионер, ул. Школьная, д.7.

7) Полное наименование Филиала: Филиал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района в с. Татарский Канадей (далее по тексту именуется - Филиал).

Сокращенное наименование Филиала: Филиал МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района в с. Татарский Канадей.

Место нахождения филиала: 442509, Пензенская область, Кузнецкий район, с. Татарский Канадей, ул. Школьная, д. 54.

8) Полное наименование Филиала: Филиал Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Кузнецкого района в с. Явлейка (далее по тексту именуется - Филиал).

окращенное наименование Филиала: Филиал МБУ ДО «ЦДТ» Кузнецкого района в с. Явлейка.

Место нахождения филиала: 442525, Пензенская область, Кузнецкий район, с. Явлейка, ул.Школьная, д.1.

1.11. Филиал осуществляет деятельность от имени создавшего его Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и Положением о филиале. Учреждение несет ответственность за деятельность своего филиала.

1.12. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Учреждение может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, форм обучения

и режима деятельности. Правовой статус и функции структурных подразделений определяются соответствующими положениями, утвержденными директором Учреждения.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в сфере образования в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Кузнецкого района Пензенской области настоящим Уставом.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.3. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на формирование и развитие творческих способностей учащихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, воспитание культуры здорового и безопасного образа жизни, а также организацию их свободного времени.

2.4. Предметом деятельности Учреждения является обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческой самореализации учащихся, координационное, организационно-педагогическое, методическое сопровождение процессов развития дополнительного образования.

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- научно-исследовательскую и экспериментальную, направленную на изучение состояния системы дополнительного образования, аналитическую оценку этого состояния, на исследование проблем этой системы, определение путей ее развития, разработку и реализацию экспериментов по приоритетным направленностям деятельности Учреждения;
- методическую, направленную на разработку учебно-методических материалов, распространение передового педагогического опыта;
- организационно-педагогическую по координации, организации и проведению районных региональных, межрегиональных, всероссийских мероприятий для учащихся по направленностям деятельности Учреждения;
- обеспечение участия учащихся района в мероприятиях по направленностям деятельности Учреждения регионального и всероссийского уровней;
- организацию и проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма;
- организацию проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки, культуры и молодежной политики;
- выполнение функции заказчика в целях реализации государственных программ.

## **3. Образовательная деятельность.**

3.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в соответствии и лицензией на право ведения образовательной деятельности.

3.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.4. Учреждение ежегодно обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.5. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.6. Формы обучения, количество учащихся в объединении, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ, условий организации учебных занятий и определяются локальным нормативным актом Учреждения.

3.7. Учреждение организует образовательную деятельность в соответствии с учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий в объединениях по интересам. Деятельность в объединениях осуществляется в группах учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), а также индивидуально. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.8. С учащимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами и инвалидами может проводиться индивидуальная работа как в Учреждении, осуществляющей образовательную деятельность, так и по месту жительства.

3.9. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

3.10. Прием в Учреждение на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с действующим законодательством и регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

3.11. При приеме учащихся Учреждение обязано ознакомить учащегося и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими Учреждение и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.

3.12. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение организывает и проводит массовые мероприятия, создает

необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха учащихся, родителей (законных представителей).

#### **4. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность Учреждения.**

4.1. Собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование Кузнецкого района Пензенской области (далее – Собственник).

4.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.3. Учреждение владеет, пользуется этим имуществом на праве оперативного управления в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества.

4.4. Источниками формирования имущества, в том числе финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- средства бюджета Кузнецкого района Пензенской области;
- средства, выделенные Учреждению в виде субсидий;
- средства спонсоров, целевые взносы и добровольные пожертвования граждан и юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение без согласия Собственника не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4.8. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

4.9. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.10. Собственник вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятым у Учреждения, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.11. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается законодательством Российской Федерации.

4.12. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.13. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и своим Уставом.

4.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Кузнецкого района Пензенской области на основании муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения. Расходование денежных средств, производится Учреждением в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения.

4.15. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник его имущества.

4.16. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4.17. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение договорных, расчетных и налоговых обязательств, работ, услуг, а равно нарушение иных правил хозяйствования;
- обеспечивать целевое и эффективное использование муниципального имущества Кузнецкого района Пензенской области, закрепленного за Учреждением;
- обеспечивать исполнение своих денежных обязательств в пределах, утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств по соответствующим кодам классификации расходов бюджета Кузнецкого района Пензенской области;
- осуществлять бюджетный, бухгалтерский, оперативный и статистический учет согласно действующему законодательству.

## **5. Компетенция, права, обязанности и ответственность Учреждения.**

5.1. Учреждение обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.2. Учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

5.3. К компетенции Учреждения в установленной сфере деятельности относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Учреждения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

8) прием учащихся в Учреждение;

9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

10) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

11) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Учреждения;

12) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

13) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Учреждение обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;



2) создавать безопасные условия обучения, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, а также безопасные условия воспитания учащихся, присмотра и ухода за учащимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения.

5.5. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье учащихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки учащихся, а также за жизнь и здоровье работников Учреждения при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки учащихся;

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников;

- нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности;

- Учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

## **6. Участники образовательных отношений.**

6.1. Участниками образовательных отношений являются:

- учащиеся;

- родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся;

- педагогические работники и их представители;

- Учреждение.

6.2. Права, обязанности, ответственность и социальные гарантии учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, педагогических работников и иных работников Учреждения определяются действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения.

6.3. Отношения между работниками и работодателем Учреждения регулируются в соответствии с трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

6.4.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам, если иное не установлено настоящим Федеральным законом.

6.4.2. К занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеобразовательным программам допускаются лица, обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеобразовательной программы определяется работодателем.

## **7. Компетенция органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения. Управление Учреждением.**

7.1. К компетенции органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Учреждения и внесение в него изменений;
- назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения, заключение и прекращение трудового договора с ним;
- формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с основными видами деятельности Учреждения, предусмотренными настоящим Уставом;
- определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества;
- установление порядка определения платы за услуги, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, предусмотренных федеральными законами в пределах установленного муниципального задания;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;
- иные вопросы, относящиеся к компетенции учредителя.

7.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является ее руководитель - директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Назначение на должность и освобождение от должности директора Учреждения, а также заключение и прекращение трудового договора с ним осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения. Директор Учреждения назначается на должность сроком на 5 лет.

Директор Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

7.4. К компетенции директора Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Учреждения, определенную законами и настоящим Уставом, в том числе вопросы:

- осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения;

- представления интересов Учреждения и совершения сделок в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации;
- формирования учетной политики Учреждения исходя из особенностей ее структуры, отраслевых и иных особенностей деятельности;
- утверждения внутренних документов Учреждения;
- реализации муниципального задания.

7.5. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления:

- общее собрание работников;
- педагогический совет.

Отличительными признаками коллегиального органа являются:

- приказ директора о создании коллегиального органа управления Учреждением в установленном законом или локальными нормативными актами порядке;
- наличие четко определенных функций и задач;
- наличие Положения об органе управления.

7.5.1. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения для рассмотрения основных вопросов трудовой деятельности.

Членами общего собрания работников являются все его работники.

Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не менее 1 раза в год. Инициатором созыва общего собрания работников может быть орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя Учреждения, директор Учреждения или не менее 1/3 работников Учреждения.

Работой общего собрания работников руководит избранный из числа участников председатель. Протокол общего собрания работников ведёт избранный из числа участников секретарь. Процедура голосования определяется общим собранием работников.

Решение общего собрания работников является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от всех работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих работников. Решения общего собрания работников оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения.

К компетенции общего собрания работников относится:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка;
- внесение предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения и принятых на основании Устава положений в части организации труда и отдыха работников, прав и обязанностей работников Учреждения, охраны труда, соблюдения правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и правил, взаимоотношений администрации и работников и другие вопросы организации деятельности образовательной организации;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;
- другие вопросы по организации трудовой деятельности в рамках законодательства Российской Федерации.

Порядок организации деятельности общего собрания работников в части, не урегулированной настоящим Уставом, определяется положением об общем собрании работников, утверждаемым директором Учреждения.

7.5.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Учреждением, работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Учреждения.

Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учреждения.

Организационной формой работы педагогического совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть. Заседания педагогического совета созываются председателем, а в его отсутствие – заместителем председателя. Внеочередное заседание педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 педагогических работников Учреждения.

Председателем педагогического совета является директор Учреждения, а его заместителем – методист. Секретарь избирается голосованием из числа присутствующих.

Решение педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 его членов и если за него проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Учреждения. Процедура голосования определяется педагогическим советом Учреждения.

Решения оформляются протоколами, которые хранятся в делах Учреждения. Решения педагогического совета, принятые в пределах его полномочий, обязательны для администрации Учреждения и всех участников образовательных отношений.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

Педагогический совет правомочен рассматривать следующие вопросы:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, распространению передового опыта;
- рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников в установленном порядке;
- решения о переводе учащихся, формах проведения промежуточной и итоговой аттестации;
- заслушивание отчетов о работе отдельных педагогических работников, узких специалистов по представлению методистов;
- определение направления опытно-экспериментальной, инновационной работы, заслушивание отчетов о ее ходе и оценка эксперимента;
- разработка основных направлений и программы развития Учреждения, представление ее директору;

- заслушивание отчета об итогах образовательной деятельности Учреждения в истекшем учебном году;
- заслушивание учащихся, их родителей (законных представителей) по вопросам соблюдения ими уставных требований;
- содействие выполнению решений по реализации предложений участников образовательной деятельности;
- представление учащихся и работников Учреждения к различным формам поощрения;
- другие вопросы, касающиеся образовательной деятельности в рамках законодательства Российской Федерации.

Порядок организации деятельности педагогического совета в части, не урегулированной настоящим Уставом, определяется положением о педагогическом совете, утверждаемым директором Учреждения

## **8. Информационная открытость Учреждения.**

8.1. Учреждение обязано обеспечивать открытость информации о своей деятельности в соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями).

8.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в п. 3.3 ст. 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменениями).

8.3. Информация и документы, указанные в пунктах 6.1, 6.2, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об Учреждении, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

## **9. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения.**

9.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

9.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном администрацией Кузнецкого района Пензенской области.

9.3. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

9.4 Изменение типа Учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией Кузнецкого района Пензенской области.

9.5. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об автономных учреждениях».

9.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном администрацией Кузнецкого района Пензенской области.

9.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## **10.Порядок внесения изменений в Устав Учреждения.**

10.1. Изменения в Устав Учреждения вносятся в порядке, установленном администрацией Кузнецкого района Пензенской области.